

LISTADO DE EQUIPAMIENTO MÍNIMO REQUERIDO PARA EJERCER COMO CENTRO DE CERTIFICACIÓN DEL PERFIL OCUPACIONAL DE SERVICIOS DE SEGURIDAD - VIGILANCIA PRIVADA¹

1. INFRAESTRUCTURA

Unidad 1: Proteger la integridad física y el patrimonio de las personas, de acuerdo a los requerimientos del cliente, la política de la empresa de seguridad y la normativa vigente.

1	Área de trabajo con diversos ambientes: recepción, almacén, torreón, garita, control acceso y camara de vigilancia (CCTV).
---	--

Unidad 2: Supervisar las actividades del personal de vigilancia, de acuerdo a los requerimientos del cliente, la política de la empresa de seguridad y la normativa vigente.

2	Área de trabajo con diversos ambientes: recepción, almacén, torreón, garita, control acceso y camara de vigilancia (CCTV). (*)
---	--

3	Oficina de 2 m ² aproximadamente.
---	--

Unidad 3: Supervisar el desarrollo del servicio de seguridad, en las diferentes instalaciones donde esta destacado el personal, de acuerdo a la política de la empresa de seguridad y la normativa vigente.

4	Área de trabajo con diversos ambientes: recepción, almacén, torreón, garita, control acceso y camara de vigilancia (CCTV). (*)
---	--

5	Oficina de 2 m ² aproximadamente. (*)
---	--

Unidad 4: Gestionar el servicio de seguridad de las instalaciones, de acuerdo con los requerimientos del cliente, la política de la empresa de seguridad y la normativa vigente.

6	Área de trabajo de 4 m ² aproximadamente.
---	--

2. EQUIPAMIENTO

Unidad 1: Proteger la integridad física y el patrimonio de las personas, de acuerdo a los requerimientos del cliente, la política de la empresa de seguridad y la normativa vigente.

7	Un (1) casco de protección. (**)
---	----------------------------------

8	Una (1) gafa de protección. (**)
---	----------------------------------

9	Un (1) par de protectores de oído. (**)
---	---

10	Un (1) chaleco antibala.
----	--------------------------

11	Un (1) equipo de comunicación (radio o teléfono móvil).
----	---

12	Un (1) directorio telefónico actual.
----	--------------------------------------

13	Un (1) cuaderno de registro de asistencia.
----	--

14	Un (1) protector solar.
----	-------------------------

15	Un (1) espejo de inspección vehicular.
----	--

16	Un (1) detector de metales.
----	-----------------------------

17	Una (1) linterna de mano.
----	---------------------------

18	Un (1) silbato.
----	-----------------

19	Un (1) revólver calibre 38. (**)
----	----------------------------------

20	Una (1) vara de ley.
----	----------------------

21	Diez (10) pases de visita.
----	----------------------------

22	Un (1) lapicero.
----	------------------

23	Diez (10) hojas de papel bond.
----	--------------------------------

24	Un (1) cuaderno de novedades o incidencias.
----	---

25	Un (1) corrector. (**)
----	------------------------

26	Un (1) extintor.
----	------------------

Unidad 2: Supervisar las actividades del personal de vigilancia, de acuerdo a los requerimientos del cliente, la política de la empresa de seguridad y la normativa vigente.

27	Un (1) casco de protección (**)
----	---------------------------------

28	Una (1) gafa de protección. (**)
----	----------------------------------

29	Un (1) par de protectores de oído (**)
----	--

30	Un (1) chaleco antibala. (*)
----	------------------------------

31	Un (1) equipo de comunicación (radio o teléfono móvil). (*)
----	---

32	Un (1) equipo de cómputo
----	--------------------------

33	Un (1) cuaderno de registro de asistencia. (*)
----	--

34	Un (1) protector solar. (*)
----	-----------------------------

35	Un (1) espejo de inspección vehicular. (*)
----	--

36	Un (1) revólver calibre 38. (**)
----	----------------------------------

37	Una (1) vara de ley. (*)
----	--------------------------

38	Un (1) lapicero. (*)
39	Diez (10) hojas de papel bond. (*)
40	Un (1) cuaderno de novedades o incidencias. (*)
41	Un (1) corrector. (**)
42	Un (1) extintor. (*)
43	Un (1) detector de metales. (*)
44	Una (1) linterna de mano. (*)
Unidad 3: Supervisar el desarrollo del servicio de seguridad, en las diferentes instalaciones donde está destacado el personal, de acuerdo a la política de la empresa de seguridad y la normativa vigente.	
45	Un (1) casco de protección. (**)
46	Una (1) gafa de protección. (**)
47	Un (1) par de protectores de oído. (**)
48	Un (1) chaleco antibala. (*)
49	Un (1) equipo de comunicación (radio o teléfono móvil). (*)
50	Un (1) equipo de cómputo. (*)
51	Un (1) cuaderno de registro de asistencia. (*)
52	Un (1) protector solar. (*)
53	Un (1) espejo de inspección vehicular. (*)
54	Un (1) revólver calibre 38. (**)
55	Una (1) vara de ley. (*)
56	Un (1) lapicero. (*)
57	Diez (10) hojas de papel bond. (*)
58	Un (1) cuaderno de novedades o incidencias. (*)
59	Un (1) corrector. (**)
60	Un (1) extintor. (*)
61	Un (1) detector de metales. (*)
62	Una (1) linterna de mano. (*)
Unidad 4: Gestionar el servicio de seguridad de las instalaciones, de acuerdo con los requerimientos del cliente, la política de la empresa de seguridad y la normativa vigente.	
63	Un (1) equipo de comunicación (radio o teléfono móvil). (*)
64	Un (1) protector solar. (*)
65	Un (1) equipo de cómputo. (*)
66	Un (1) lapicero. (*)
67	Diez (10) hojas de papel bond. (*)
68	Un (1) cuaderno de novedades o incidencias. (*)
3. MOBILIARIO	
Unidad 1: Proteger la integridad física y el patrimonio de las personas, de acuerdo a los requerimientos del cliente, la política de la empresa de seguridad y la normativa vigente.	
69	Un (1) mueble de counter o recepción.
70	Una (1) silla.
71	Un (1) casillero para fotocheck o documentos.
Unidad 2: Supervisar las actividades del personal de vigilancia, de acuerdo a los requerimientos del cliente, la política de la empresa de seguridad y la normativa vigente.	
72	Un (1) mueble de counter o recepción. (*)
73	Una (1) silla. (*)
74	Un (1) casillero para fotocheck o documentos. (*)
Unidad 3: Supervisar el desarrollo del servicio de seguridad, en las diferentes instalaciones donde está destacado el personal, de acuerdo a la política de la empresa de seguridad y la normativa vigente.	
75	Un (1) mueble de counter o recepción. (*)
Unidad 4: Gestionar el servicio de seguridad de las instalaciones, de acuerdo con los requerimientos del cliente, la política de la empresa de seguridad y la normativa vigente.	
76	Un (1) escritorio.
77	Una (1) silla. (*)

⁽¹⁾ RD N° 105-2015-MTPE/3/19, aprobado el 28 de diciembre de 2015.

(*) Se considera "Si" y se le otorga un punto si cumple con dicho requisito en otra unidad del mismo perfil

(**) Opcional, debido a que forma parte del 20% que puede ser omitido en esta sección