



PASO 1. CONFIGURACIÓN DEL NAVEGADOR IEEXPLORER

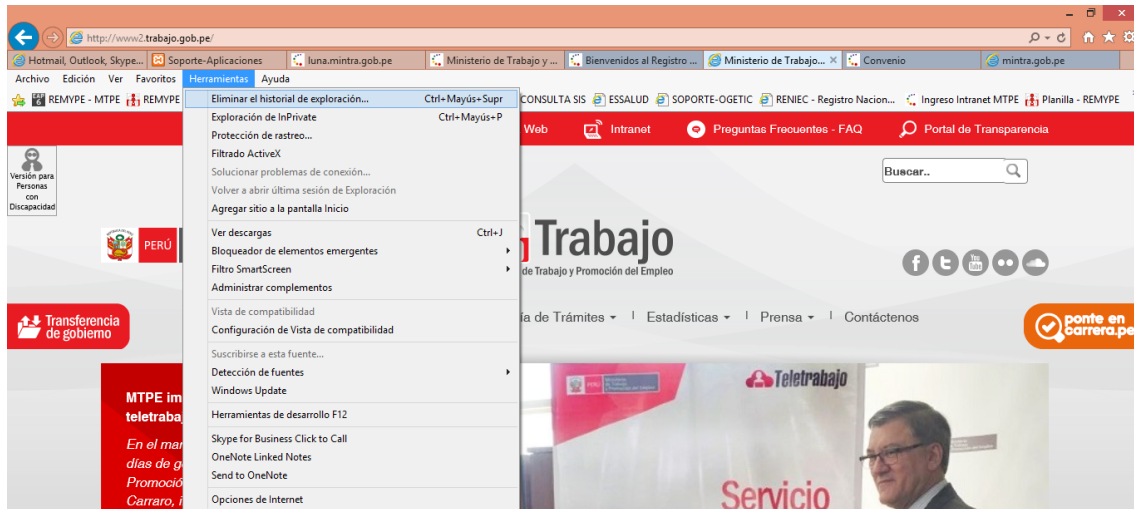
- Ingrese a la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo escribiendo la siguiente dirección electrónica: www.trabajo.gob.pe (www2.trabajo.gob.pe)
- Visualice la Barra de Herramientas. Para visualizarlo presione la tecla ALT.



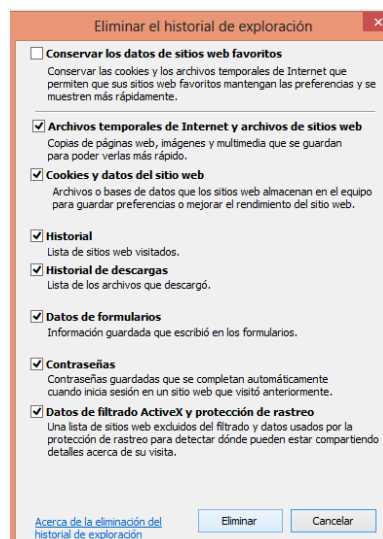
- Ingrese a la opción de AYUDA y luego ingrese a "Acerca del Internet Explorer" para identificar la versión del Internet Explorer que tiene instalada en su equipo,



- d. Ingrese a la opción de Herramientas y luego ingrese a “Eliminar el Historial de Exploración”.

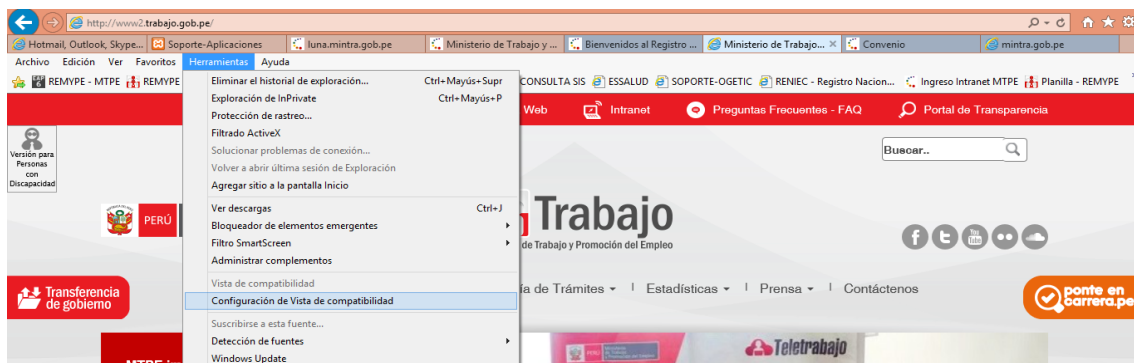


- e. Verifique que todas las opciones se encuentren seleccionadas, menos la primera opción que indica “Conservar los datos de sitio web favoritos”, y proceda con la Eliminación.

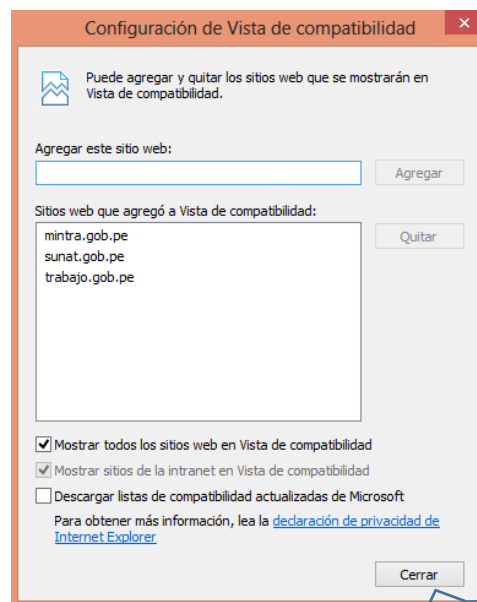
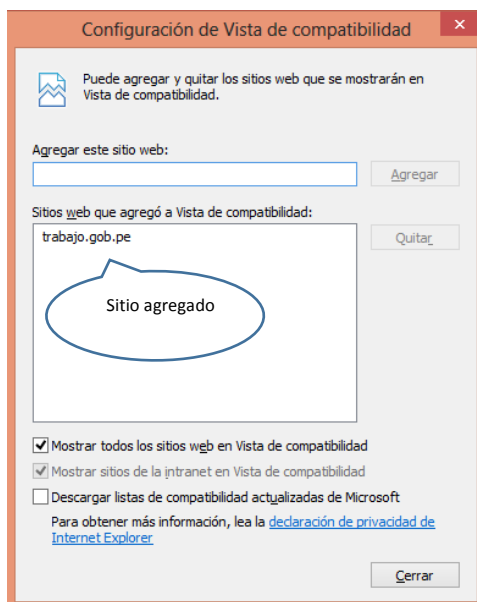
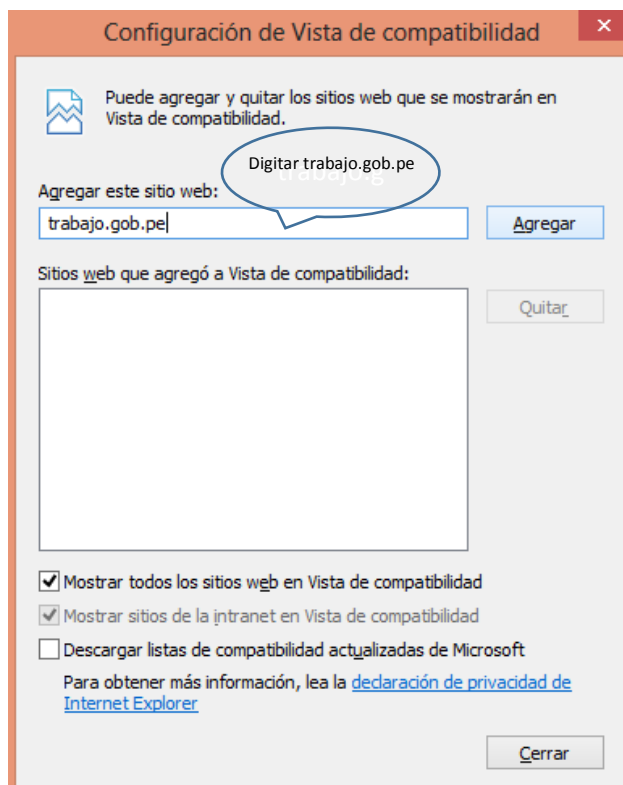


PASO 2. CONFIGURACIÓN DE VISTA DE COMPATIBILIDAD

- a. Ingrese a la opción de Herramientas e ingrese a “Configuración de Vista de Compatibilidad”.



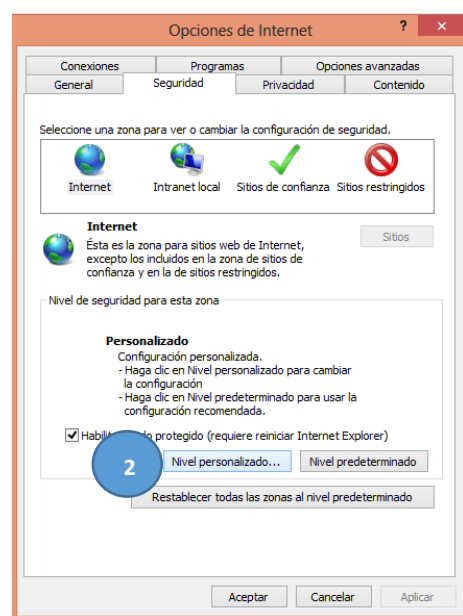
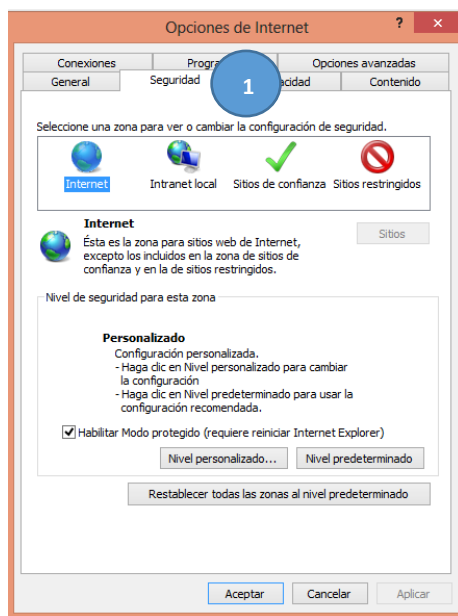
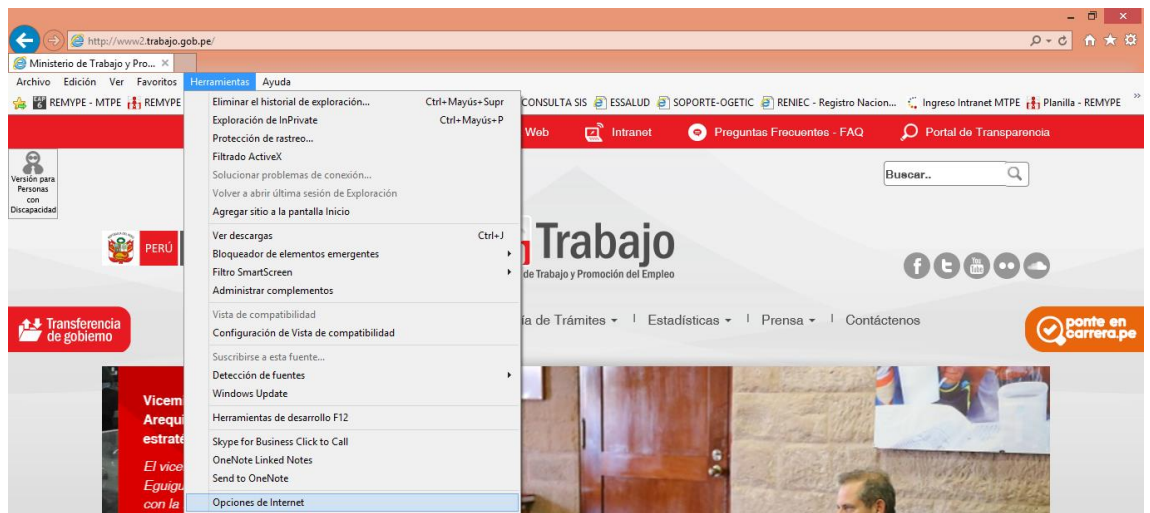
- b. Agregar este sitio web trabajo.gob.pe y pulse agregar. De igual manera, agregar mintra.gob.pe y sunat.gob.pe



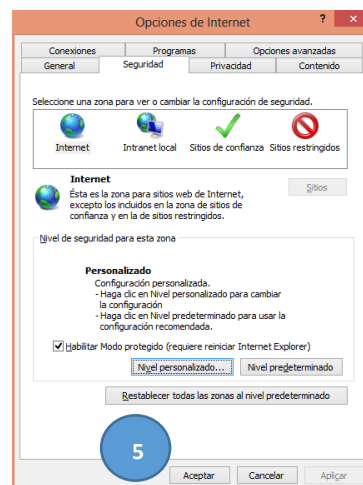
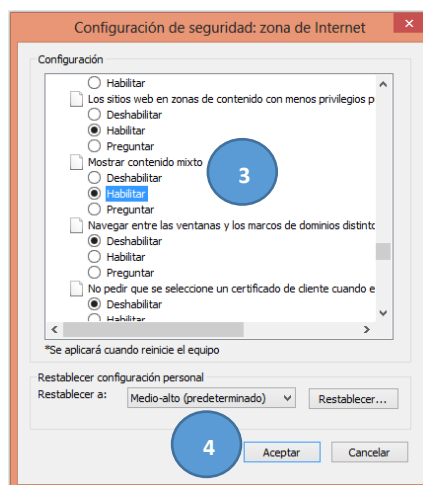
Pulse Cerrar

PASO 3. ACTIVAR EL CONTENIDO MIXTO

- a. Ingrese a la opción de Herramientas e ingrese a “Opciones de Internet” y avance según la secuencia.



- b. Presione 3 veces la tecla “m” para acceder a la opción de “mostrar contenido mixto” colocarlo en habilitar y finalmente Aceptar.



PASO 4.- INGRESAR A LOS SISTEMA WEB DEL MINISTERIO DE TRABAJO

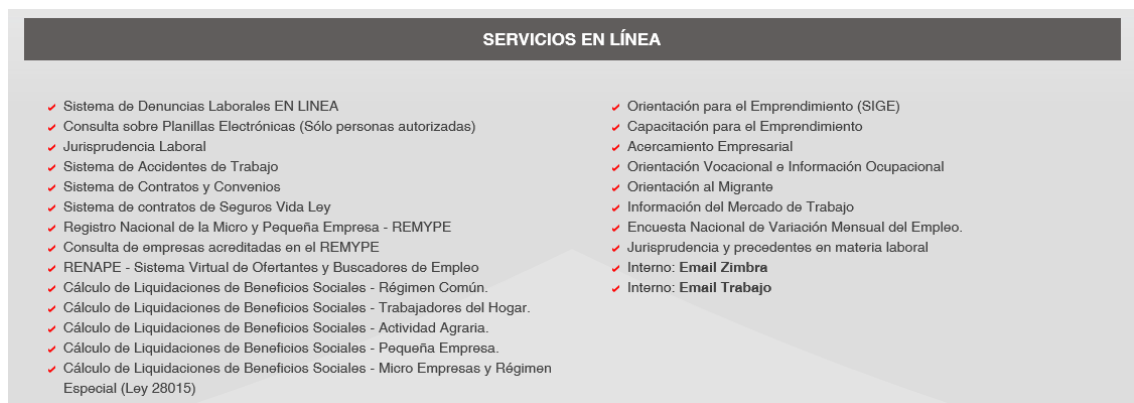
- a. Desde la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, seleccione la opción SERVICIOS



- b. Seleccione la opción SERVICIOS EN LINEA



- c. Seleccione el Sistema Web correspondiente



- d. Ingrese su clave sol.

The image shows a login form titled 'Ingreso a SUNAT en Línea'. It features a blue header with the Peruvian coat of arms and the text 'PERÚ Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo'. Below the header, it says 'Bienvenido, ingrese con su Clave SOL'. The form has three input fields: 'RUC', 'Usuario' (with the placeholder 'Ingrese usuario'), and 'Contraseña' (with the placeholder 'Contraseña'). Below the password field is a link that says '¿Te olvidaste tu usuario o clave?'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Iniciar Sesión'. Below the form, there is a message: 'Falta 5 min para que expire la petición...haga clic aquí si necesita más tiempo. BIENVENIDOS AL MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO'. At the very bottom, there is a footer with the text: 'Haga clic aquí si necesita ayuda, o ingrese su Clave SOL para acceder a nuestros servicios Central Telefónica :315-6000 / 315-7200 Comentarios : webmaster@mintra.gob.pe'.